

Nr Dz. DPS/W/ 1013 /21

Kraków, dn. 09.12.2021

**Uwaga!** W związku z umową nr W/I/3003/SZ/864/2021 zawartą ze Stowarzyszeniem Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Wspólna Radość” na realizację zadania publicznego pt.: „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej przeznaczonego dla 67 osób w podeszłym wieku w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kraków przy ul. Sołtysowskiej 13d w okresie 01.12.2021 do 31.10.2022,

**zamówienie zostanie udzielone na okres 10 miesięcy, tj. od 01.01.2022 r. do 31.10.2022 r.**

## **Specyfikacja warunków zamówienia**

1. Zamawiający: Stowarzyszenie Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Wspólna Radość”,  
30- 725 Kraków, ul. Łanowa 41

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej im. Władysława Godynia, 31-589 Kraków, ul. Sołtysowska 13d, tel. 12/ 684 52 90 , 684 52 91, poczta e-mail: [dps@dps-soltysowska.pl](mailto:dps@dps-soltysowska.pl) strona internetowa: [www.dps-soltysowska.pl](http://www.dps-soltysowska.pl)

2. Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu publicznego art. 70<sup>1</sup> Kodeks cywilny (oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy), Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł w Domu Pomocy Społecznej im. Władysława Godynia w Krakowie, ul. Sołtysowska 13d

### Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest „dostawa artykułów żywnościowych”, podzielona na 8 zamówień:

- zamówienie nr 1 – Różne artykuły spożywcze i Przyprawy
  - zamówienie nr 2 – Jaja kurze
  - zamówienie nr 3 – Różne prod. zwierzęce, mięso i prod. mięsne
  - zamówienie nr 4 – Różne produkty mleczarskie
  - zamówienie nr 5 – Owoce i Warzywa
  - zamówienie nr 6 - Mrożonki
  - zamówienie nr 7 – Pieczywo i wyroby ciastkarskie
  - zamówienie nr 8 – Ryby i przetwory z ryb
- w ilości tam określonej.

Oznaczenie wg CPV: Różne produkty spożywcze 15800000-6, Przyprawy 15870000-7, Jaja CPV 03142500-3, Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne CPV 15100000-9, Produkty mleczarskie CPV 15500000-3, Warzywa i owoce CPV 15300000-1, Pieczywo, wyroby piekarskie i ciastkarskie CPV 15810000-9, Mrożonki CPV 15331170-9, 15896000-5, Ryby i przetwory rybne CPV 15200000-0.

Towar oferowany przez Wykonawcę musi być dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi normami i atestami – w szczególności towar musi spełniać wymogi Polskiej Normy, wymogi określone przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ), ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów

rolno-spożywczych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 2178 ze zm.), rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014r. w sprawie oznakowania poszczególnych środków spożywczych (t.j. Dz.U. 2015 poz. 29).

W ramach przyznanego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do okresowych dostaw żywności w ilościach i w terminach wskazanych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że dostawy pieczywa oraz produktów mleczarskich muszą odbywać się od poniedziałku do soboty najpóźniej do godz. 7.00. natomiast mięsa i prod. mięsnych muszą odbywać się (poniedziałek – piątek) najpóźniej do godz. 7.00.

Koszty dostawy w ustalonym przez Zamawiającego terminie, koszty ubezpieczenia towaru, rozładunku do magazynu Zamawiającego ponosi Wykonawca. Zamawiający ponosi koszty magazynowania, obróbki i przygotowania posiłku.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia środków ochrony osobistej osób dostarczających przedmiot zamówienia, zgodnie z przepisami prawa w tym w szczególności zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia i wymaganiami/rekomendacjami inspekcji sanitarnej.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na każde z 8 zamówień. Opis Przedmiotu Zamówienia poszczególnych 8 zamówień jest jednocześnie formularzem cenowym.

4. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zamówień. **Złożenie oferty na jedno lub więcej zamówień następuje w ramach jednej oferty.**

5. Dostawa towaru następować będzie w drodze dostaw częściowych, zgodnie z telefonicznym lub mailowym zapotrzebowaniem Zamawiającego. Towar ten ma być dostarczony i wniesiony do magazynu kuchni, znajdującego się w Domu Pomocy Społecznej przy ul. Sołtysowskiej 13d, na koszt Wykonawcy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalania asortymentu i ilości zamawianych produktów w zależności od potrzeb w ramach umowy.

Dopuszcza się zmianę wielkości (gramatury) opakowania. Należy wtedy przeliczyć ilość towaru wskazaną w Specyfikacji (zamówieniu) w odpowiednich dla danego towaru jednostkach i zaoferować (dostarczyć) taką samą ilość.

Zamawiający dopuszcza stosowanie nazw własnych dostarczanych produktów. Nazwy te muszą być zapisane w załączniku do oferty w tym wierszu razem z produktem wpisanym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zastrzega prawo do zmiany ilości i zmiany asortymentu towarów objętych umową.

8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku:

- 1) zmian stawek podatku VAT,
- 2) zmian wprowadzanych przepisami, których nie dało się przewidzieć w czasie zawierania umowy,
- 3) zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamówionych produktów (w przypadku otrzymania części produktów nieodpłatnie z innych źródeł lub zmian w ilości mieszkańców).

9. Zamawiający może zrezygnować z części dostawy artykułów wymienionych w umowie.

W takiej sytuacji za niedostarczony towar Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie.

10. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opeji tj. prawa do jednostronnego zmniejszenia dostawy przedmiotu zamówienia. Zakres przedmiotu zamówienia może być pomniejszony do 30 % ogólnej wartości przedmiotu tj. zostanie zrealizowany w min. 70%.

**12. Termin wykonania zamówienia: 01.01.2022 r. – 31.10.2022 r.**

13. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4** ustawy,

2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**14. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą**

1) Wykonawca składa:

a) ofertę pisemną wraz z potwierdzoną treścią załączonej umowy,

b) formularz cenowy zawierający ceny jednostkowe brutto, który należy wypełnić elektronicznie,

c) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

d) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą potwierdzonej przez oferenta za zgodność z oryginałem kserokopii: wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

e) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. d, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.

2) Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w niniejszym postępowaniu dokonana zostanie przez Zamawiającego, na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń.

3) W przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą, za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

15. Zamawiający wymaga porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą faxu – 12/6845290 wew. 31 lub poczty elektronicznej [dps@dps-soltysowska.pl](mailto:dps@dps-soltysowska.pl)

16. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: w sprawach procedury: Kierownik Działu Administracyjno – Gospodarczego: Agnieszka Lewandowska tel. 12/6845290 wew. 44 , w sprawach zamawianego asortymentu: Kierownik Sekcji Żywnienia: Agnieszka Patek tel. 12/6845290 wew. 29 .

17. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

18. Wykonawcy są związani złożonymi ofertami 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Ofertę pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na załączonym formularzu.

**UWAGA! W celu zachowania formy pisemnej oferty Wykonawca podpisuje podpisem własnoręcznym każdą stronicę formularza oferty.**

Wykonawca powinien określić na formularzach cenowych cenę poszczególnych artykułów żywnościowych, wymienionych w pkt 2. SWZ wg przeliczeniowych jednostek miary, określonych przez Zamawiającego.

Cena powinna być określona jako cena brutto oraz wartość brutto danego artykułu żywnościowego, w każdym zamówieniu określonym przez Zamawiającego.

**Skompletowaną ofertę (wraz z załącznikami) należy włożyć do koperty, zakleić i opieczętować pieczęcią Wykonawcy. Koperta powinna być zaadresowana: Dom Pomocy Społecznej im. W. Godynia, ul. Sołtysowska 13d 31-589 Kraków oraz zawierać opis: „PRZETARG – dostawa artykułów żywnościowych”. Nie otwierać przed 17 grudnia 2021r. godz. 10:15**

Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę.**

20. Ofertę przygotowaną zgodnie z niniejszą specyfikacją, należy złożyć w Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Sołtysowska 13d - do dnia **17 grudnia 2021r. do godz. 10:00** (administracja – osobiście, za pomocą operatora pocztowego lub kuriera).

Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

21. Kryteria oceny ofert:

cena – 100%

Zamawiający ponosi koszty magazynowania i obróbki produktów.

22. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie odbiorcy, tj. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie przy ul. Sołtysowskiej 13d, w dniu 17 grudnia 2021 r. godz. 10:15 (administracja).

23. Integralną częścią Specyfikacji Warunków Zamówienia jest wzór umowy określający wszelkie zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego.

24. Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) jeżeli została złożona niezgodnie z procedurą określoną przez Zamawiającego,
- 2) jeżeli jej treść nie odpowiada treści określonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia, wzorze umowy czy innych dokumentach zamówienia,
- 3) niezgodną z Kodeksem cywilnym,
- 4) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 5) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- 6) jeżeli zawiera niemożliwe do poprawienia błędy w obliczeniu ceny,
- 7) nieważną na podstawie odrębnych przepisów.

25. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Opiszem Przedmiotu Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

26. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:

- 1) wszystkie omyłki w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
- 2) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych.

27. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty,
- 2) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu,
- 3) wartość brutto najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do wartości brutto najkorzystniejszej oferty,
- 4) na podstawie innych przyczyn, istotnych dla Zamawiającego.

28. Wyjaśnienia oraz uzupełnienie oferty

- 1) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw załączonych do oferty, uzupełnienia wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw,
- 2) jeżeli zaoferowana cena będzie wydawała się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu będzie spoczywać na Wykonawcy,
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień (za brak wyjaśnień zostanie uznane również złożenie wyjaśnień lakonicznych, ogólnikowych, niepopartych dowodami), o których mowa powyżej lub jeżeli dokonana ocena tych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe, ponieważ oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

29. Wybór oferty najkorzystniejszej / unieważnienie

Zamawiający opublikuje informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu na stronie internetowej oraz przekaże ją wszystkim uczestnikom niniejszego postępowania, którzy złożyli oferty.

### 30. Uchylenie się od podpisania umowy

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

### 31. Informacja administratora o przetwarzaniu danych osobowych oferentów/kontrahentów (Załącznik Nr 7j do Polityki Bezpieczeństwa Danych Osobowych Przetwarzanych w DPS)

Stowarzyszenie Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Wspólna Radość”, ul. Łanowa 41, 30-725 Kraków – jako Administrator Danych Osobowych – przetwarzanych w związku z prowadzeniem Domu Pomocy Społecznej im. Wł. Godynia w Krakowie, ul. Sołtysowska 13d, na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwanego dalej RODO informuje, że:

Państwa dane osobowe przetwarzane będą:

- 1) w celu przeprowadzenia rozeznania cenowego rynku na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - w zakresie danych wszystkich adresatów zapytania,
- 2) w przypadku gdy rezultatem rozeznania cenowego rynku będzie udzielenie zamówienia publicznego - w celu przygotowania, zawarcia i wykonania umowy z wybranym podmiotem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO: przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) - wyłącznie w zakresie danych podmiotu, z którym ma zostać zawarta umowa,
- 3) w celu ustalania, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową, wypełnienia obowiązków związanych z archiwizowaniem dokumentów oraz spełnienia przez Administratora obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO: przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) - w zakresie danych wszystkich adresatów zapytania;

W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu wskazanym powyżej Państwa dane osobowe mogą być udostępniane organom państwowym lub przekazywane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.

Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być: organy nadzoru, kontroli, inne organy administracji publicznej upoważnione na mocy przepisu prawa oraz inne podmioty w zakresie niezbędnym do realizacji ustawowych i umownych obowiązków Administratora, zewnętrzna kancelaria prawna, banki prowadzące rachunki bankowe, firma zapewniająca obsługę zintegrowanego systemu komputerowego „Cogisoft”, firma zapewniająca obsługę informatyczną DPS, odbiorcy strony internetowej DPS i odbiorcy BIP UMK.

Państwa dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres wyznaczony właściwymi przepisami prawa w szczególności Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z

dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, również z zachowaniem okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z zawarcia umowy. Macie Państwo prawo do żądania od Administratora danych dostępu do ww. danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

W przypadku danych podawanych na podstawie zgody macie Państwo prawo w dowolnym momencie wycofać niniejszą zgodę, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem.

Macie Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do podjęcia działań niezbędnych do realizacji procesu przeprowadzenia wyboru wykonawcy lub w celu zawarcia umowy.

Państwa dane osobowe nie są wykorzystywane przy zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz nie podlegają profilowaniu.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – e-mail: [iod@dps-soltysowska.pl](mailto:iod@dps-soltysowska.pl)

DYREKTOR  
  
mgr Grażyna Dąbros